|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Председатель профсоюзного комитетаМКДОУ «Хебдинский детский сад»\_\_Шейхамирова Ж.М.\_\_\_\_«\_\_31\_» \_\_08\_\_\_2020г. протокол №1\_\_ |  | **УТВЕРЖДЕНО**Приказом заведующегоМКДОУ «Хебдинский детский сад»Алибегова У.М.от « 31» \_08\_\_\_2020 № \_1\_\_\_ |

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**муниципального казенного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Хебдинский детский сад»**

**на 2020-2021 учебный год**

**Цель работы**: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально коммуникативного, познавательного, речевого, художественно эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**ЗАДАЧИ:**

1. Формировать нравственно-патриотические чувства у детей дошкольного возраста через внедрение современных образовательных технологий.

2**.**Использование педагогами инновационных форм работы с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей по вопросам: образования и развития детей; экспериментально-исследовательской, конструктивно-модельной и проектной деятельности дошкольников; физического воспитания и формирования основ здорового образа жизни.

**Повышение квалификации педагогических сотрудников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Совершенствование профессионального мастерства** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Направить на курсы повышения квалификации: | Октябрь-апрель 2021г | Ст.воспитатель |
| 2. | Участие в РМО педагогов, конкурсах. | Согласно плану работы отдела образования Шамильского муниципального района | Ст.воспитатель |

**Организационно –методическая работа с кадрами**

**Педсоветы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | ПЕДСОВЕТ №1-УстановочныйФорма проведения: «Деловая игра»**« План работы ДОУ на 2020-2021учебный год»**1. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период*.*2.Ознакомление коллектива с годовым планом работы ДОУ на 2020-2021учебный год, с планами кружковой работы с детьми, сетки НОД, режима дня.3. Рассмотреть кандидатуру на участие в конкурсе «Воспитатель года 2021».4. Деловая игра «Знатоки ФГОС ДО».Приложение | Август | Заведующий Ст.воспитатель |
| 3. |  ПЕДСОВЕТ № 2**«Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОУ»**1. Портфолио группы - как способ фиксирования, накопления и оценки достижений группы.2. Новый взгляд на родительское собрание. 3. Мастер-класс - как наглядная демонстрация достижений с целью передачи знаний и опыта, для возможного использования их в деятельности.4.Метод проектов - как активная форма сотрудничества всех участников образовательного процесса в ДОУ.5.Создание положительного имиджа ДОУ через организацию сетевого взаимодействия с семьями воспитанников. | ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 5. |  ПЕДСОВЕТ № 3  **«Формирование нравственных качеств дошкольников путем включения в развивающие формы совместной деятельности»**1.Организация образовательной деятельности с детьми по формированию нравственных качеств в современных условиях реализации ФГОС ДО.2. Решение нравственных ситуаций.3.Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с историей родного края. 4.Использование проектного метода в нравственном воспитании дошкольников.5. Итоги тематической проверки на тему: «Состояние воспитательно-образовательной работы по формированию нравственных качеств дошкольников путем включения в развивающие формы совместной деятельности».6. Мини-музей в ДОУ, как средство патриотического воспитания дошкольников» | февраль | Заведующий Ст.воспитатель |
|  | ПЕДСОВЕТ № 4 **« Итоговый»**1.Итоги состояния образовательной деятельности ДОУ за 2020-2021 уч. год. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2021-2022 уч.год2. Анализ оздоровительной работы. 3. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, анализ повышения профессионального развития педагогов).4. Ознакомление с планом на летний -оздоровительный период.  | май | Заведующий Ст.воспитатель |

 **СЕМИНАРЫ (ПРАКТИКУМЫ), мастер-классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Квест- игра «Путешествие в страну опытов»  | ноябрь | воспитатель |
| 2 | Мастер-класс «ЛЕГО-конструирование» | декабрь | воспитатель |
| 3 | Семинар- практикум «Развитие социально-коммуникативных навыков дошкольников посредством социоигровых технологий» | март | воспитатель |

**Круглый стол для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Детско – родительские отношения как фактор, влияющий на эмоциональное благополучие детей» | январь | Заведующий Ст.воспитатель |

 **Участие в конкурсах и смотрах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 |  Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах | в течение года |  Заведующий Ст.воспитатель |
| 2 | Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новогоднему празднику | декабрь |  Заведующий Ст.Воспитатель |
| 3 | Смотр «Уголок природы» | ноябрь |  Заведующий Ст.воспитатель |
| 4 | Смотр-конкурс «Мини-музей по патриотическому развитию» | февраль |  заведующий Ст.воспитатель |

 **Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата** **проведения** | **Ответственный** |
| 1 | [Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников в условиях введения ФГОС](https://dohcolonoc.ru/cons/13942-poznavatelno-issledovatelskaya-deyatelnost-doshkolnikov-v-usloviyakh-vvedeniya-fgos-do.html) **ДО** | сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2 | [Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры»](https://dohcolonoc.ru/cons/13878-konsultatsiya-igrovaya-deyatelnost.html)  | октябрь  | Ст.воспитатель |
| 3 | «Спецификация организации индивидуального подхода» | ноябрь | Ст.воспитатель |
| 4 | «Двигательная игровая деятельность с детьми» | декабрь | воспитатель |
| 5 |  "Формирование речевых компетенций дошкольников через знакомство с русскими и дагестанскими народными сказками" | январь | воспитатель |
| 6 | «Становление логико-математического опыта ребёнка» | февраль | воспитатель |
| 7 |  «Организация походов» | март | Ст.воспитатель |
| 8 | " Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах" | апрель | воспитатель |
| 9 | " Экскурсия как средство ознакомления детей сприродой" | май | воспитатель |

**Просмотры открытых мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **сроки** | **Ответственный** |
| 1 |  1.Организация и проведение ООД по речевому развитию детей (старшие группы) | ноябрь | воспитатель |
| 2 | Открытые просмотры НОД по ОО «Познавательное развитие» ( Старшие группы, младшие группы) | декабрь | воспитатель |
| 3 | 1.Организация и проведение ООД по музыкальному развитию детей2. Организация и проведение ООД по ознакомлению с окружающим (средняя группа) | март | Муз. руководительвоспитатель |

**Направленность работы творческой группы по разработке проектов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Разработка проекта «Эколята-Дошколята» | 1 квартал |  |
| 2. | Разработка проекта «Моя Родина-Россия» | 2 квартал |  |
|  | Разработка проекта «Мир искусства» | 3 квартал |  |

**Изучение состояния педагогического процесса**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | «Организация физического воспитания в детском саду» | сентябрь | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 2. | "Организация сотрудничества с родителями" | декабрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 3. | «Оценка эффективности работы с детьми по патриотическому воспитанию дошкольников»  | февраль | Заведующий Ст.воспитатель |
| 4. |  «Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Познавательное развитие» | апрель | Заведующий Ст.воспитатель |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа»  | сентябрь | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 2 | Организация работы с родителями, наглядная педагогическая пропаганда для родителей. | октябрь, март | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 3 | «Подготовка, проведение и эффективность прогулки».  | ноябрь |  ЗаведующийСт.воспитатель |
| 4 | «Организация и проведение дидактических и сюжетно-ролевых игр с детьми» | январь |  ЗаведующийСт.воспитатель |
| 5 | «Организация детской деятельности в книжном уголке»  | февраль |  ЗаведующийСт.воспитатель |
| 6 | Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | ежеквартально |  ЗаведующийСт.воспитатель |
| 7 | Состояние работы с дошкольниками по организации экологического воспитания  | май | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 8 | «Организация дополнительных услуг» | ежеквартально | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 9 | «Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД» | систематически |  ЗаведующийСт.воспитатель |
| 10 | «Организация и проведение НОД» | ежемесячно | Ст.воспитатель |
| 11 | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | систематически | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 12 | Двигательная активность детей в режиме дня | систематически |  ЗаведующийСт.воспитатель |
| 13 | «Выполнение воспитательно –образовательной работы в режиме дня» | систематически |  ЗаведующийСт.воспитатель |

**Персональный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | 1.Анализ работы музыкального руководителя 2.«Организация и проведение ООД по музыкальному развитию дошкольников» | декабрь | ЗаведующийСт.воспитатель |

 **Организация работы методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата** **проведения** | **Ответственный** |
| 1. |  Организация смотров-конкурсов в ДОУ | В течение года | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 2. | Оказание методической помощи педагогам в преддверье аттестации согласно заявленному графику:-оформление портфолио педагога;-оказание помощи в проведении открытого занятия с детьми. | В течение года | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 3. | Организация участия педагогов в муниципальных и областных мероприятиях  | По плану отдела образования | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 4. | Оформление стендов и методических выставок, пополнение кабинета материалами из опыта работы, консультативная помощь | В течение года | ЗаведующийСт.воспитатель |
| 5. | 1. Подготовка аналитических материалов по итогам года.2. Разработка рекомендаций, планирование работы | май | ЗаведующийСт.воспитатель |

 **Взаимодействие с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Взаимодействие с социумом** | **Школа** Мероприятия по плану преемственности с начальной школой |  |  Ст.воспитатель воспитатели. |
| **Дом Культуры**Совместные концерты; Кружки; |  | Воспитатели |
| **Библиотека**Выставки книг; Библиотечный час; |  | Ст.воспитатель, воспитатели |
|
| **Почта**Беседы с детьми о почтовой службе, экскурсия на почту |  | Воспитатели |

**Праздники и развлечения**

|  |  |
| --- | --- |
| **месяц** | **Мероприятие** |
| **Сентябрь** | - День знаний-Праздник осени |
| **Октябрь** | - День пожилого человека |
| **Ноябрь** | - День народного единства- День матери |
| **Декабрь** | - Новогодние утренники |
| **Январь** | - Праздник прощания с ёлкой |
| **Февраль** | - День защитников Отечества |
| **Март** | - Международный женский день |
| **Апрель** | - День космонавтики-Развлечение «Тысяча улыбок» посвящённое Дню смеха. |
| **Май** | - День Победы-Прощание с детским садом |
| **Июнь** | - День защиты детей |

**Конкурсы, выставки (рисунки, поделки)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки проведения** |
| 1 | «Осенняя сказка» | Сентябрь, октябрь |
| 2 | «В мастерской Деда Мороза» | декабрь |
| 3 | «Весенние превращения» | апрель |
| 4 | «День победы» | май |
| 5 | «Летние чудеса» | Июнь-июль |

**Физкультурно-оздоровительная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Название мероприятия** | **Сроки проведения** |
| 1 | Физкультурные занятия |  | 3 раза в неделю, в соответствии с сеткой занятий |
| 2 | Физкультурный досуг | «День здоровья»Неделя «Будь здоров!»-Спорт досуг «День снеговика»«Мы-будущие защитники» | Сентябрь, апрель ноябрь январьфевраль май |
| 3 | Утренняя гимнастика |  | ежедневно |
| 4 | Летний и зимний утренники | «Фестиваль спорта» | По графику |

**Взаимодействие с родителями**

**Цель работы по реализации блока:**

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Название мероприятия** | **Сроки** **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Общие родительские собранияГрупповые родительские собрания | 1. Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021учебный год;-результаты работы за год.Тематические:1.«Семейные ценности» -заседание детско-родительского клуба 2. «Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах» (с приглашением сотрудников ГИБДД) 4. Итоговое «Какими мы стали»**2 группа раннего возраста**«Улыбка малыша в период адаптации»,«Кризис трёх лет»,«Развитие речи младших дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром и природой», «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения», «Применение в семье здоровьесберегающих игровых технологий»**младшие группы**«Почемучки. Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития»,«Игры нашего детства»,«Воспитание мальчиков и девочек»,«Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»**Средняя группа** «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома»,«Умные книжки - умным детишкам», «Мастерим игрушки вместе»,«Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»**Старшие группы:**«Роль игры при подготовке детей к школе»,«Физическое, психоэмоциональное благополучие ребёнка дошкольника дома»,«Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника»,«На пороге школы» | СентябрьДекабрьмартмайВ течение года | Заведующий медсестра старший воспитатель Все педагоги |
| 2 | консультирование | **Младшие, средняя группы:**«Об эмоциональной привязанности ребенка к матери», «Обучение детей правилам поведения за столом», «Роль игрушки в развитие ребенка», «Если ребёнок не хочет есть…»,«Без папы – как без рук» , «Третий год жизни: познавательное развитие», «Природа ребёнка. «Атмосфера семьи»; «Культура и традиции встречи новогодних праздников», «Наше общение. Дети-родителям»**Старшие группы:**«Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной» ,«Правила безопасного общения с компьютером»,«Профилактика нарушений осанки у дошкольников», «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице», «Искусство быть отцом», «Разный темперамент – разная эмоциональность», « Стремление к свободе», «Ребёнок у водоёма, опасности зимы».  | по плану воспитателей |  |
| 3. | Анкетирование родителей | Анкетирование родителей воспитанников «Удовлетворенность работой ДОУ» | По плану отдела образования | Все педагоги |
| 4. | Работа с семьями «группы риска» | * Систематическое обновление банка данных семей, посещающих ДОУ
* Индивидуальная работа воспитателей (посещение семьи, внешний осмотр, беседы)
* Работа с семьями «группы риска»

Выявление неблагополучных семей и семей риска.Разработка плана работы и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье.Проведение индивидуальной работы: консультации, беседы, обсуждение на родительском комитете | В течение года |  |

 **Взаимодействие с родителями (оформление информационных стендов )**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Оформление стендов:«Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше». | сентябрь | воспитатели |
| 2 | **Оформление стендов:** «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?»«Готовимся к зиме, одежда по сезону» | ноябрь | Медсестра воспитатели |
| 3 | **Оформление стендов:**«Вокруг конфликтов. Как из нас «вьют верёвки»; | декабрь | воспитатели |
| 4 | **Оформление стендов:**«Безопасность на дорогах в зимнее время»;«Одежда по сезону» | февраль | воспитатели |
| 5 | **Оформление стендов:**«Профилактика весенних заболеваний»,«Отдых с ребёнком летом» | май | Медсестра воспитатели |

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п.** | **Наименование работ** | **Сроки** | **Ответственные** |
|  1 | Косметический ремонт в группах | июль | Завхоз |
| 2 | Работа по благоустройству территории. |  май-июнь | Завхоз |
| 3 | Работа на цветниках и огороде |  апрель-октябрь  | Завхоз |
| 4 | Завоз свежего песка | май  | Завхоз |

**Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | В течение года | медсестра |
| 2 | Правила обработки посуды, проветривание, смена белья | В течение года | Медсестра |
| 3 | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда | По плану | Рамазанов Р.У. |