|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Председатель профсоюзного комитета  МКДОУ «Хебдинский детский сад»  \_\_Шейхамирова Ж.М.\_\_\_\_  «\_\_31\_» \_\_08\_\_\_2020г. протокол №1\_\_ |  | **УТВЕРЖДЕНО**  Приказом заведующего  МКДОУ «Хебдинский детский сад»  Алибегова У.М.  от « 31» \_08\_\_\_2020 № \_1\_\_\_ |

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**муниципального казенного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Хебдинский детский сад»**

**на 2020-2021 учебный год**

**Цель работы**: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально коммуникативного, познавательного, речевого, художественно эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**ЗАДАЧИ:**

1. Формировать нравственно-патриотические чувства у детей дошкольного возраста через внедрение современных образовательных технологий.

2**.**Использование педагогами инновационных форм работы с родителями в целях повышения педагогического просвещения родителей по вопросам: образования и развития детей; экспериментально-исследовательской, конструктивно-модельной и проектной деятельности дошкольников; физического воспитания и формирования основ здорового образа жизни.

**Повышение квалификации педагогических сотрудников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Совершенствование профессионального мастерства** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Направить на курсы повышения квалификации: | Октябрь-апрель 2021г | Ст.воспитатель |
| 2. | Участие в РМО педагогов, конкурсах. | Согласно плану работы отдела образования Шамильского муниципального района | Ст.воспитатель |

**Организационно –методическая работа с кадрами**

**Педсоветы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственные** |
| 1. | ПЕДСОВЕТ №1-Установочный  Форма проведения: «Деловая игра»  **« План работы ДОУ на 2020-2021учебный год»**  1. Анализ работы ДОУ в летний оздоровительный период*.*  2.Ознакомление коллектива с годовым планом работы ДОУ на 2020-2021учебный год, с планами кружковой работы с детьми, сетки НОД, режима дня.  3. Рассмотреть кандидатуру на участие в конкурсе «Воспитатель года 2021».  4. Деловая игра «Знатоки ФГОС ДО».Приложение | Август | Заведующий Ст.воспитатель |
| 3. | ПЕДСОВЕТ № 2  **«Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОУ»**  1. Портфолио группы - как способ фиксирования, накопления и оценки достижений группы.  2. Новый взгляд на родительское собрание.  3. Мастер-класс - как наглядная демонстрация достижений с целью передачи знаний и опыта, для возможного использования их в деятельности.  4.Метод проектов - как активная форма сотрудничества всех участников образовательного процесса в ДОУ.  5.Создание положительного имиджа ДОУ через организацию сетевого взаимодействия с семьями воспитанников. | ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 5. | ПЕДСОВЕТ № 3  **«Формирование нравственных качеств дошкольников путем включения в развивающие формы совместной деятельности»**  1.Организация образовательной деятельности с детьми по формированию нравственных качеств в современных условиях реализации ФГОС ДО.  2. Решение нравственных ситуаций.  3.Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с историей родного края.  4.Использование проектного метода в нравственном воспитании дошкольников.  5. Итоги тематической проверки на тему: «Состояние воспитательно-образовательной работы по формированию нравственных качеств дошкольников путем включения в развивающие формы совместной деятельности».  6. Мини-музей в ДОУ, как средство патриотического воспитания дошкольников» | февраль | Заведующий Ст.воспитатель |
|  | ПЕДСОВЕТ № 4  **« Итоговый»**  1.Итоги состояния образовательной деятельности ДОУ за 2020-2021 уч. год. Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2021-2022 уч.год  2. Анализ оздоровительной работы.  3. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, анализ повышения профессионального развития педагогов).  4. Ознакомление с планом на летний -оздоровительный период. | май | Заведующий Ст.воспитатель |

**СЕМИНАРЫ (ПРАКТИКУМЫ), мастер-классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Квест- игра «Путешествие в страну опытов» | ноябрь | воспитатель |
| 2 | Мастер-класс «ЛЕГО-конструирование» | декабрь | воспитатель |
| 3 | Семинар- практикум «Развитие социально-коммуникативных навыков дошкольников посредством социоигровых технологий» | март | воспитатель |

**Круглый стол для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Детско – родительские отношения как фактор, влияющий на эмоциональное благополучие детей» | январь | Заведующий Ст.воспитатель |

**Участие в конкурсах и смотрах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах | в течение года | Заведующий Ст.воспитатель |
| 2 | Смотр-конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новогоднему празднику | декабрь | Заведующий Ст.Воспитатель |
| 3 | Смотр «Уголок природы» | ноябрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 4 | Смотр-конкурс «Мини-музей по патриотическому развитию» | февраль | заведующий Ст.воспитатель |

**Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата**  **проведения** | **Ответственный** |
| 1 | [Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников в условиях введения ФГОС](https://dohcolonoc.ru/cons/13942-poznavatelno-issledovatelskaya-deyatelnost-doshkolnikov-v-usloviyakh-vvedeniya-fgos-do.html) **ДО** | сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2 | [Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры»](https://dohcolonoc.ru/cons/13878-konsultatsiya-igrovaya-deyatelnost.html) | октябрь | Ст.воспитатель |
| 3 | «Спецификация организации индивидуального подхода» | ноябрь | Ст.воспитатель |
| 4 | «Двигательная игровая деятельность с детьми» | декабрь | воспитатель |
| 5 | "Формирование речевых компетенций дошкольников через знакомство с русскими и дагестанскими народными сказками" | январь | воспитатель |
| 6 | «Становление логико-математического опыта ребёнка» | февраль | воспитатель |
| 7 | «Организация походов» | март | Ст.воспитатель |
| 8 | " Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах" | апрель | воспитатель |
| 9 | " Экскурсия как средство ознакомления детей сприродой" | май | воспитатель |

**Просмотры открытых мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **сроки** | **Ответственный** |
| 1 | 1.Организация и проведение ООД по речевому развитию детей (старшие группы) | ноябрь | воспитатель |
| 2 | Открытые просмотры НОД по ОО «Познавательное развитие» ( Старшие группы, младшие группы) | декабрь | воспитатель |
| 3 | 1.Организация и проведение ООД по музыкальному развитию детей  2. Организация и проведение ООД по ознакомлению с окружающим (средняя группа) | март | Муз. руководитель  воспитатель |

**Направленность работы творческой группы по разработке проектов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | Разработка проекта «Эколята-Дошколята» | 1 квартал |  |
| 2. | Разработка проекта «Моя Родина-Россия» | 2 квартал |  |
|  | Разработка проекта «Мир искусства» | 3 квартал |  |

**Изучение состояния педагогического процесса**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | «Организация физического воспитания в детском саду» | сентябрь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 2. | "Организация сотрудничества с родителями" | декабрь | Заведующий Ст.воспитатель |
| 3. | «Оценка эффективности работы с детьми  по патриотическому воспитанию дошкольников» | февраль | Заведующий Ст.воспитатель |
| 4. | «Оценка эффективности работы с детьми  по освоению образовательной области «Познавательное развитие» | апрель | Заведующий Ст.воспитатель |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | «Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиНа» | сентябрь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 2 | Организация работы с родителями, наглядная педагогическая пропаганда для родителей. | октябрь, март | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 3 | «Подготовка, проведение и эффективность прогулки». | ноябрь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 4 | «Организация и проведение дидактических и сюжетно-ролевых игр с детьми» | январь | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 5 | «Организация детской деятельности в книжном уголке» | февраль | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 6 | Состояние документации, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. | ежеквартально | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 7 | Состояние работы с дошкольниками по организации экологического воспитания | май | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 8 | «Организация дополнительных услуг» | ежеквартально | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 9 | «Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД» | систематически | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 10 | «Организация и проведение НОД» | ежемесячно | Ст.воспитатель |
| 11 | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | систематически | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 12 | Двигательная активность детей в режиме дня | систематически | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 13 | «Выполнение воспитательно –образовательной работы в режиме дня» | систематически | Заведующий  Ст.воспитатель |

**Персональный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | 1.Анализ работы музыкального руководителя 2.«Организация и проведение ООД по музыкальному развитию дошкольников» | декабрь | Заведующий  Ст.воспитатель |

**Организация работы методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата**  **проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Организация смотров-конкурсов в ДОУ | В течение года | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 2. | Оказание методической помощи педагогам в преддверье аттестации согласно заявленному графику:  -оформление портфолио педагога;  -оказание помощи в проведении открытого занятия с детьми. | В течение года | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 3. | Организация участия педагогов в муниципальных и областных мероприятиях | По плану отдела образования | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 4. | Оформление стендов и методических выставок, пополнение кабинета материалами из опыта работы, консультативная помощь | В течение года | Заведующий  Ст.воспитатель |
| 5. | 1. Подготовка аналитических материалов по итогам года.  2. Разработка рекомендаций, планирование работы | май | Заведующий  Ст.воспитатель |

**Взаимодействие с социумом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Взаимодействие с социумом** | **Школа**  Мероприятия по плану преемственности с начальной школой |  | Ст.воспитатель воспитатели. |
| **Дом Культуры**  Совместные концерты; Кружки; |  | Воспитатели |
| **Библиотека**  Выставки книг; Библиотечный час; |  | Ст.воспитатель, воспитатели |
|
| **Почта**  Беседы с детьми о почтовой службе,  экскурсия на почту |  | Воспитатели |

**Праздники и развлечения**

|  |  |
| --- | --- |
| **месяц** | **Мероприятие** |
| **Сентябрь** | - День знаний  -Праздник осени |
| **Октябрь** | - День пожилого человека |
| **Ноябрь** | - День народного единства  - День матери |
| **Декабрь** | - Новогодние утренники |
| **Январь** | - Праздник прощания с ёлкой |
| **Февраль** | - День защитников Отечества |
| **Март** | - Международный женский день |
| **Апрель** | - День космонавтики  -Развлечение «Тысяча улыбок» посвящённое Дню смеха. |
| **Май** | - День Победы  -Прощание с детским садом |
| **Июнь** | - День защиты детей |

**Конкурсы, выставки (рисунки, поделки)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Сроки проведения** |
| 1 | «Осенняя сказка» | Сентябрь, октябрь |
| 2 | «В мастерской Деда Мороза» | декабрь |
| 3 | «Весенние превращения» | апрель |
| 4 | «День победы» | май |
| 5 | «Летние чудеса» | Июнь-июль |

**Физкультурно-оздоровительная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Название мероприятия** | **Сроки проведения** |
| 1 | Физкультурные занятия |  | 3 раза в неделю,  в соответствии  с сеткой занятий |
| 2 | Физкультурный досуг | «День здоровья»  Неделя «Будь здоров!»  -Спорт досуг «День снеговика»  «Мы-будущие защитники» | Сентябрь, апрель  ноябрь  январь  февраль  май |
| 3 | Утренняя гимнастика |  | ежедневно |
| 4 | Летний и зимний утренники | «Фестиваль спорта» | По графику |

**Взаимодействие с родителями**

**Цель работы по реализации блока:**

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Название мероприятия** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Общие родительские собрания  Групповые родительские собрания | 1. Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021учебный год;  -результаты работы за год.  Тематические:  1.«Семейные ценности» -заседание детско-родительского клуба    2. «Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах»  (с приглашением сотрудников ГИБДД)    4. Итоговое «Какими мы стали»  **2 группа раннего возраста**  «Улыбка малыша в период адаптации»,  «Кризис трёх лет»,  «Развитие речи младших дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром и природой»,  «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»,  «Применение в семье здоровьесберегающих игровых технологий»  **младшие группы**  «Почемучки. Взаимосвязь речевого и интеллектуального развития»,  «Игры нашего детства»,  «Воспитание мальчиков и девочек»,  «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»  **Средняя группа**  «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребенка дошкольника дома»,  «Умные книжки - умным детишкам»,  «Мастерим игрушки вместе»,  «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»  **Старшие группы:**  «Роль игры при подготовке детей к школе»,  «Физическое, психоэмоциональное благополучие ребёнка дошкольника дома»,  «Как почувствовать себя уверенно в роли родителя первоклассника»,  «На пороге школы» | Сентябрь  Декабрь  март  май  В течение года | Заведующий медсестра старший воспитатель Все педагоги |
| 2 | консультирование | **Младшие, средняя группы:**  «Об эмоциональной привязанности ребенка к матери», «Обучение детей правилам поведения за столом», «Роль игрушки в развитие ребенка», «Если ребёнок не хочет есть…»,«Без папы – как без рук» , «Третий год жизни: познавательное развитие», «Природа ребёнка.  «Атмосфера семьи»; «Культура и традиции встречи новогодних праздников», «Наше общение. Дети-родителям»  **Старшие группы:**  «Как сделать зимнюю прогулку с малышом приятной и полезной» ,«Правила безопасного общения с компьютером»,  «Профилактика нарушений осанки у дошкольников», «Обучение дошкольников безопасному поведению на улице», «Искусство быть отцом», «Разный темперамент – разная эмоциональность», « Стремление к свободе», «Ребёнок у водоёма, опасности зимы». | по плану  воспитателей |  |
| 3. | Анкетирование родителей | Анкетирование родителей воспитанников «Удовлетворенность работой ДОУ» | По плану отдела  образования | Все педагоги |
| 4. | Работа с семьями «группы риска» | * Систематическое обновление банка данных семей, посещающих ДОУ * Индивидуальная работа воспитателей (посещение семьи, внешний осмотр, беседы) * Работа с семьями «группы риска»   Выявление неблагополучных семей и семей риска.  Разработка плана работы и профилактических мероприятий по предупреждению нарушений прав детей в семье.  Проведение индивидуальной работы:  консультации, беседы, обсуждение на родительском комитете | В течение года |  |

**Взаимодействие с родителями (оформление информационных стендов )**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тема** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Оформление стендов:  «Повседневные дела и порядок. Приучать как можно раньше». | сентябрь | воспитатели |
| 2 | **Оформление стендов:**  «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?»  «Готовимся к зиме, одежда по сезону» | ноябрь | Медсестра воспитатели |
| 3 | **Оформление стендов:**  «Вокруг конфликтов. Как из нас «вьют верёвки»; | декабрь | воспитатели |
| 4 | **Оформление стендов:**  «Безопасность на дорогах в зимнее время»;  «Одежда по сезону» | февраль | воспитатели |
| 5 | **Оформление стендов:**  «Профилактика весенних заболеваний»,  «Отдых с ребёнком летом» | май | Медсестра воспитатели |

**АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п.** | **Наименование работ** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Косметический ремонт в группах | июль | Завхоз |
| 2 | Работа по благоустройству территории. | май-июнь | Завхоз |
| 3 | Работа на цветниках и огороде | апрель-октябрь | Завхоз |
| 4 | Завоз свежего песка | май | Завхоз |

**Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Проводимая работа** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | В течение года | медсестра |
| 2 | Правила обработки посуды, проветривание, смена белья | В течение года | Медсестра |
| 3 | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда | По плану | Рамазанов Р.У. |